PLAN DE TRABAJO DETALLADO

TABLA DE CONTENIDO

1. Marco General
2. Objetivos
3. Metodología
4. Componentes

1. Introducción

El presente plan de trabajo se formula en el marco del convenio de asociación a suscribirse con el Instituto Departamental de Bellas Artes, cuyo propósito es aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para el fortalecimiento institucional, académico, de bienestar y de proyección cultural y artística.

Este plan se encuentra alineado con el **Plan de Desarrollo Institucional 2022–2026**, garantizando coherencia con los objetivos estratégicos de la entidad.

2. Objetivo del Plan de Trabajo

Ejecutar de manera integral las actividades artísticas, académicas, institucionales y de bienestar, orientadas al fortalecimiento del Instituto Departamental de Bellas Artes, mediante procesos de creación, formación, circulación y gestión cultural.

3. Metodología de Ejecución

El desarrollo del plan se fundamenta en:

- **Articulación institucional:** trabajo coordinado entre áreas (académica, bienestar, artística y administrativa).
- **Enfoque territorial:** impacto en Cali y municipios del Valle del Cauca.
- **Gestión cultural integral:** incluye creación, formación, circulación y difusión.
- **Participación activa:** vinculación de artistas, estudiantes, docentes y comunidad.
- **Seguimiento continuo:** control mediante informes periódicos y evaluación de resultados.

4. Componentes, Actividades, Metas y Resultados

4.1 COMPONENTE: TITIRINDEBA

Objetivo: Fortalecer la creación, circulación y formación en teatro de títeres como patrimonio cultural.

Actividad	Meta	Resultado esperado
Exposición patrimonial	1 exposición realizada	Apropiación del patrimonio cultural
Portafolio digital	1 portafolio diseñado y publicado	Mayor visibilidad del grupo
Obra Nepo y la Ballena	1 obra creada/reposición	Fortalecimiento artístico
Participación en festivales	≥ 2 eventos	Circulación nacional/internacional

Actividad	Meta	Resultado esperado
Festival Ruquita Velasco	1 festival ejecutado	Posicionamiento institucional
Circulación en municipios	≥ 5 municipios	Cobertura territorial
Espacios formativos	≥ 3 talleres	Transferencia de conocimiento
Estrategia digital	1 campaña implementada	Mayor alcance en medios

4.2 COMPONENTE: BANDA DEPARTAMENTAL

Objetivo: Promover la música como eje de circulación artística e integración cultural.

Actividad	Meta	Resultado esperado
Conciertos de gala	≥ 3	Fortalecimiento artístico
Conciertos temáticos	≥ 4	Acceso cultural
Circulación musical	≥ 5 presentaciones	Cobertura territorial
Talleres formativos	≥ 2	Formación musical
Producción de eventos	≥ 3	Calidad artística institucional

4.3 COMPONENTE: BIENESTAR

Objetivo: Fortalecer el bienestar integral de la comunidad educativa.

Actividad	Meta	Resultado esperado
Jornadas de inducción	≥ 2	Adaptación estudiantil
Actividades culturales	≥ 5	Integración comunitaria
Ceremonias de grado	Según calendario	Reconocimiento académico
Actividades deportivas	≥ 4	Bienestar físico
Jornadas de salud	≥ 2	Promoción del bienestar

4.4 COMPONENTE: TALENTO HUMANO

Objetivo: Fortalecer capacidades institucionales y clima organizacional.

Actividad	Meta	Resultado esperado
Bienestar laboral	≥ 3 actividades	Clima organizacional positivo
Capacitaciones	≥ 3	Fortalecimiento de competencias
Inducción/reinducción	≥ 2	Adaptación institucional

Actividad	Meta	Resultado esperado
Educación financiera	≥ 1	Mejor gestión personal
Preparación al retiro	≥ 1	Transición laboral adecuada

4.5 COMPONENTE: RECTORÍA

Objetivo: Garantizar direccionamiento estratégico, articulación y seguimiento.

Actividad	Meta	Resultado esperado
Estrategias de posicionamiento	≥ 2	Mayor visibilidad
Alianzas institucionales	≥ 3	Fortalecimiento institucional
Seguimiento del proyecto	Permanente	Cumplimiento del objeto
Informes de gestión	≥ 3	Transparencia y control

Resultados Globales Esperados

- Fortalecimiento de los procesos artísticos y culturales
- Incremento en la participación comunitaria
- Posicionamiento institucional a nivel regional y nacional
- Mejora en el bienestar y clima organizacional
- Consolidación de procesos académicos y culturales

Atentamente,

EMERSON AMUD GIL
Representante legal
Cedula 11637179
ASOCIACION INTERNACIONAL DE MADRES Y PADRES CUIDADORES CON AMOR
Nit: 900.164.388-0
Dirección: Cra 25ª No.49 38 Oficina 201
Correo electrónico: asociacioncuidadoconamor@gmail.com

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

1. Estructura del Cronograma

El cronograma se organiza en cinco (5) fases:

1. **Fase 1: Planeación e inicio**
2. **Fase 2: Alistamiento y producción**
3. **Fase 3: Ejecución operativa**
4. **Fase 4: Circulación y posicionamiento**
5. **Fase 5: Cierre y evaluación**

Periodo total: 14 de abril – 16 de diciembre de 2026

2. Cronograma General

Fase	Periodo	Actividades principales
Fase 1: Planeación	**abr-26**	**Ajuste metodológico, alistamiento, cronogramas detallados**
Fase 2: Producción	**Mayo – Junio**	**Producción artística, logística, diseño de estrategias**
Fase 3: Ejecución	**Julio – Octubre**	**Desarrollo de festivales, conciertos, actividades institucionales**
Fase 4: Circulación	**Agosto – Noviembre**	**Eventos territoriales, circulación artística**
Fase 5: Cierre	**Noviembre – Diciembre**	**Informes, evaluación, cierre administrativo**

3. Cronograma por Componentes

3.1Titirindeba

Abril – Mayo: Planeación y producción

Junio – Octubre: Festival y circulación

Agosto – Noviembre: Participación en eventos

Noviembre – Diciembre: cierre

3.2 Banda Departamental

Mayo – Junio: preparación repertorio

Julio – Noviembre: conciertos y circulación

Diciembre: cierre

3.3 Bienestar

Abril – Diciembre: ejecución continua

3.4 Talento Humano

Mayo – Octubre: capacitaciones y bienestar

Noviembre – Diciembre: cierre

3.5 Rectoría

Abril – Diciembre: seguimiento permanente

Actividad	Inicio	Fin	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
Planeación	2026-04-14	2026-04-30	■								
Producción	2026-05-01	2026-06-30		■	■						
Ejecución	2026-07-01	2026-10-31				■	■	■	■		
Circulación	2026-08-01	2026-11-30					■	■	■	■	
Cierre	2026-11-01	2026-12-16								■	■